



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตโทรศัพท์ / ส่งโทรสาร ไปต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว).....มีความประสงค์

จะ () โทรศัพท์ (.) ส่งโทรสาร ไปยัง (ระบุสถานที่).....

ประเทศ.....หมายเลขโทรศัพท์/ โทรสาร.....

เนื่องจาก.....

.....

.....

จึงขออนุญาต () โทรศัพท์ () ส่งโทรสาร ไปยังหมายเลขดังกล่าวข้างต้น โดยใช้บ
สารานุภูมิภาค ของมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....